

Beleidsplan

Stichting Vrienden Verpleeghuiszorg Zorgbalans

2013-2018

Inhoud	Bldz.
1. Inleiding	3
2. Het doel van de Stichting	3
3. Werkzaamheden van de Stichting	3
4. Organisatiestructuur van de Stichting	4
5. Financierings-en schenkingsbudget	4/5
6. Vermogensbeheer	5
7. Bijlagen	5
a. Statuten	
b. Jaarrekening	
c. Uittreksel Kamer van koophandel	
d. Reglement Locatiecommissie	

1. Inleiding

De stichting vrienden verpleeghuiszorg Zorgbalans, gevestigd te Heemstede, is ontstaan uit een fusie van twee steunstichtingen op 2 juni 1998.

Het bestuur bestaat uit enthousiaste en betrokken mensen die trachten met financiële middelen een bijdrage te leveren aan de verbetering van de leefomgeving en het sociale leven van de bewoners van verpleeghuizen van Zorgbalans. De stichting is onafhankelijk van het bestuur van Zorgbalans, voert geen werkzaamheden uit en heeft geen personeel.

2. Het doel van de Stichting

De stichting heeft ten doel: het behartigen van de belangen van toekomstige en huidige gebruikers van verpleeghuiszorg, zoals verleend door Zorgbalans, gevestigd te Haarlem, of diens rechtsopvolger onder algemene titel, onder meer die belangen waarvan de kosten niet door of krachtens sociale wetgeving bestaande instelling of door de overheid worden vergoed en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords (art. 2 lid 1 van de statuten).

De stichting richt zich op het welzijn van bewoners van de verpleeghuizen Den Weeligenberg te Hillegom, Zuiderhout te Haarlem en De Houttuinen te Haarlem van Zorgbalans. Uitgangspunt is dat de bijdragen besteed worden aan middelen of activiteiten die niet uit de reguliere middelen van Zorgbalans betaald kunnen worden.

De bestedingen dienen te zijn gericht op het verbeteren van de leefomgeving van de bewoners van de verpleeghuizen of op het bevorderen van het sociale leven van deze bewoners. De stichting heeft geen winstoogmerk.

3. Werkzaamheden van de stichting

Om de doelstelling van de stichting uit te voeren wordt per verpleeghuislocatie een locatielcommissie ingesteld, bestaande uit een teammanager Zorg (tevens contactpersoon voor bestuur en penningmeester), een medewerker bewonersactiviteiten, een lid vanuit de cliëntenraad van de locatie en een onafhankelijk lid (geen medewerker).

Het functioneren van en beleid ten aanzien van deze locatielcommissies is vastgelegd in een "Reglement van de locatielcommissies verpleeghuizen".

Het reglement bevat in hoofdlijnen de volgende bepalingen.

- De locatielcommissie krijgt jaarlijks een vrij te besteden bedrag per bewoner, met dien verstande dat ook dit geld niet mag besteed worden aan inzet van personeel of personeelsgebonden uitgaven of andere structurele uitgaven.
- Naast dit vaste bedrag per bewoner kan de locatielcommissie een aanvraag indienen voor een bewonersgebonden activiteit en/of de aanschaf van een niet-subsidiabele voorziening die een bijdrage levert aan de verbetering van de leefomstandigheden/omgeving van de bewoners, terwijl de kosten niet uit de exploitatie van Zorgbalans kunnen worden betaald. De aanvraag wordt gedaan middels het indienen van een jaarplan van de locatielcommissie. De toewijzing van de aanvragen zal worden vastgesteld voor zover daarvoor bij de stichting in de begroting middelen aanwezig zijn.
- Door middel van een jaarverslag informeert de locatielcommissie wat er met de toegekende middelen is gerealiseerd.

Reeds gerealiseerde projecten per ultimo 2013: aanschaf rolstoeltoegankelijke bussen, aanschaf van tv.'s en Dvd-spelers, bijdrage aan feestweekactiviteiten, sfeerverbetering in ontmoetingsruimtes, aanschaf leestafel, aankleding huiskamers, aanschaf biljart, inrichting kabelkrant, inrichting internetcafé, bijdrage renovatie tuin, aanschaf kunstwerk/bankje voor tuin, opleiding Mimakkusclowns, inrichting 'belevingsboxen'.

In de toekomst verwacht de stichting aanvragen van gelijke aard te kunnen bekostigen.

4. Organisatiestructuur van de stichting

Samenstelling

Per ultimo 2013 bestaat het bestuur van de stichting uit de volgende personen:

Mevr. M.C. Kal-Telkamp, voorzitter

Mevr. A. Haan - van der Meijden, secretaris/penningmeester

De heer R. Schreuder, onafhankelijk lid

De heer K. Schaart, onafhankelijk lid (adviseur vastgoed)

Mevr. D. van den Berg, namens de Raad van Bestuur van Zorgbalans

Mevr. P.A.M. Ineke, op voordracht van de Centrale Cliënten Raad Zorgbalans

De stichting staat ingeschreven in het stichtingenregister bij de Kamer van Koophandel no.34104472. Daar zal altijd een actuele vermelding van de bestuursleden plaatsvinden.

Taken en bevoegdheden

Het bestuur van de stichting komt minimaal twee keer per jaar bijeen om zich een oordeel te vormen over de ingediende aanvragen en rapportages.

Het bestuur treedt collegiaal op, waarbij de penningmeester zorg draagt voor de financiële overzichten en de contacten met de bank en accountant.

De adviseur vastgoed geeft raad omtrent de verkoop van het vastgoed en onderhoudt contact met de externe adviseur. De overige leden onderhouden contact met hun achterban. Besluiten worden collegiaal genomen, niet zelden tussentijds door middel van mailcontact. Bestuursleden zijn gezamenlijk bevoegd voor het aangaan van verplichtingen en verstrekken van opdrachten. Het bestuur wordt ondersteund door een ambtelijk secretaris vanuit Zorgbalans.

5. Financierings-en schenkingsbudget

Het actuele beleid van de stichting is er op gericht om het leven van de cliënten van de verpleeghuizen zo aangenaam mogelijk te maken met behulp van de middelen, die de stichting daarvoor beschikbaar kan stellen.

Om dit beleid te kunnen voortzetten gedurende langere tijd heeft het bestuur bepaald dat het vermogen niet dan wel in geringe mate wordt aangetast en dat louter de opbrengsten van belegging elk jaar beschikbaar worden gesteld voor besteding.

De activiteiten bestaan uit het beheer van het vermogen en het werven van middelen. Dit geschiedt in algemene zin door het bekend maken van de doelstelling bij de cliënten en familie van de bewoners die de mogelijkheid van een schenking hebben. Erfstellingen worden door het bestuur slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving aanvaard, zoals statutair vastgelegd.

Voor een specifieke bestemming kan een speciale wervingsactie op touw worden gezet om te trachten de middelen voor dat doel beschikbaar te krijgen. Acties die vallen onder de Wet op de kansspelen worden daarvoor echter niet gebruikt. De activiteiten van de bestuursleden zijn op vrijwillige basis. De bestuursleden ontvangen geen vergoeding voor de inzet. Kosten gemaakt voor uitvoering van de bestuurstaak worden wel vergoed.

De stichting is geregistreerd als een algemeen nut beogende instelling als bedoeld in artikel 6.33 van de Wet op de Inkomstenbelasting 2001. Het bestuur zal zich inzetten om deze registratie te behouden.

6. Vermogensbeheer

Het vermogen bestaat uit beleggingen dan wel liquide middelen. Vermogen in de vorm van onroerend goed is niet gewenst en zal dan ook worden verkocht waarna de daarmee verkregen gelden worden belegd.

Het doel van de beleggingsportefeuille van de stichting is het genereren van jaarlijkse inkomsten uit dividend en rente om daarmee de bijdragen te kunnen financieren. Daarnaast wordt gestreefd naar een stijging van de waarde van de beleggingen om zo de inflatie op te vangen en de waarde van het vermogen in stand te houden.

Het beheer van het vermogen geschiedt door het bestuur daarbij ondersteund door de huisbank. Hierbij ligt het initiatief bij de penningmeester en doet in overleg met de bank voorstellen voor het feitelijke beheer van de beleggingsportefeuille en legt deze voor aan het bestuur. Het beheer van het vermogen is vast agendapunt in de bestuursvergaderingen.

7. Bijlagen

- a. Statuten
- b. Jaarrekening
- c. Uittreksel Kamer van Koophandel
- d. Reglement Locatiecommissie